|  |  |
| --- | --- |
| Základní škola a Mateřská škola při Všeobecné fakultní nemocnici,Praha 2, Ke Karlovu 2 2 2 | |
|  | |
| **ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY** | |
| **Č.jednací /  Skartační  znak** | 72/16 A 10 |
| **Vydala:** | Mgr. Klea Gabrielová,  ředitelka  školy |
| **Schválila Školská rada dne:** | 11.10.2016 |
| **Pedagogická  rada  projednala  dne:** | 29. 8. 2016 |
| **Směrnice  nabývá  platnosti  dne:** | 12.10.2016 |
| **Směrnice  nabývá  účinnosti  dne:** | 12.10.2016 |
| **Ruší  se  Školní  řád  účinný  od  1.9.2005.** | |

Na základě ustanovení § 30 odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydává ředitelka Základní školy a Mateřské školy při Všeobecné fakultní nemocnici, Praha 2, Ke Karlovu 2 jako její statutární orgán tento školní řád základní školy.

**Obsah školního řádu :**

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

2. Pravidla vzájemných vztahů mezi účastníky výchovně vzdělávacího procesu

3. Provoz a vnitřní režim školy

4. Stravování žáků

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a ochrany před sociálně patologickými jevy

6. Pravidla pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků

7. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

8. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování

9. Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků ( Příloha )

###### Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

1. Každý žák základní školy má právo využívat vzdělávací služby školy při nemocnici. Žákovi střední školy mohou být poskytnuty konzultace ve všeobecně vzdělávacích předmětech.
2. Žák zůstává nadále žákem i své kmenové školy, kde plní povinnou školní docházku.
3. K zařazení do školy je nutný písemný souhlas zákonného zástupce žáka (nebo souhlas zletilého žáka) a doporučení ošetřujícího lékaře.
4. Vzdělávání je školou poskytováno zdarma.
5. Vzdělávání probíhá v souladu se zdravotním stavem žáka, jeho vzdělávacími potřebami a možnostmi.
6. Při vzdělávání žáci přednostně využívají své pomůcky a školní potřeby. V případě potřeby mohou využívat zařízení školy, vzdělávací pomůcky a další vybavení v souladu s účelem, ke kterému jsou určeny.
7. Zákonní zástupci a další rodinní příslušníci mají právo být informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání, popř. se účastnit vzdělávacích aktivit svého dítěte. Konzultace s pedagogickými pracovníky jsou předmětem individuální dohody.
8. Zákonní zástupci i žáci mají právo na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání a právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím ohledně vzdělávání žáka.
9. Žáci jsou vzděláváni převážně individuálně nebo v menší výukové skupině. Obsah vzdělávání vychází ze školního vzdělávacího programu kmenové školy, z Individuálního vzdělávacího plánu žáka nebo Plánu pedagogické podpory (pokud je žákovi přiznán) a ze zadaných úkolů (pokud jsou školou zprostředkovány).
10. Pokud informace z kmenové školy nejsou k dispozici, vzdělává se žák podle školního vzdělávacího programu školy při nemocnici.
11. Pokud ošetřující lékař nebo jím pověřená osoba nepovolí vzdělávání v určité denní době (lékařské vyšetření, zákrok, rehabilitace, apod.), je výuka přerušena do doby zlepšení zdravotního stavu nebo do návratu na oddělení.

###### Pravidla vzájemných vztahů mezi účastníky výchovně vzdělávacího procesu

1. Pedagogičtí pracovníci úzce spolupracují se zdravotnickým personálem. Konzultují míru zatížení jednotlivých žáků a rozsah výuky. Při komunitách a vizitách informují lékaře o průběhu výuky, popř. o problémech při výuce.
2. Připomínky a oprávněné podněty žáků ke vzdělávání vyřizuje učitel zpravidla neprodleně. Pokud to není možné, postupuje ve spolupráci s ředitelkou školy.

###### Provoz a vnitřní režim školy

1. Základní škola vykonává činnost na dětských odděleních VFN ve dnech školního vyučování.
2. Vyučování probíhá dle provozu jednotlivých dětských lůžkových oddělení dopoledne zpravidla od 8,15 do 11,45, odpoledne od 14,00 do 15,30 hod. Na oddělení Dětského a dorostového stacionáře začíná výuka v 8.00.
3. Vzdělávací činnosti probíhají podle svého charakteru, prostorových možností dětských oddělení a zdravotního stavu dítěte ve třídách, na lůžku nebo v místech určených zdravotnickým personálem.
4. Vyučovací jednotka trvá zpravidla 20 minut.
5. Přestávky ve vyučování jsou v době dopolední svačiny dle provozu jednotlivých oddělení a individuálně podle zdravotního stavu žáka.
6. Dohled nad žáky zajišťuje zdravotnický personál.
7. Vzdělávání probíhá v budovách Všeobecné fakultní nemocnice, pohyb zákonných zástupců v těchto místech podléhá pravidlům nemocnice.
8. Škola nezodpovídá za osobní věci žáka.
9. Během vyučování mají žáci vypnuté mobilní telefony, pokud se nedomluví s vyučujícím jinak.

###### **Stravování žáků**

1. Stravování a pitný režim žáků zajišťuje Všeobecná fakultní nemocnice.
2. Jídlo je podáváno zdravotnickým personálem.

###### Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně

###### patologickými jevy

1. Zajištění bezpečnosti žáků se řídí pravidly Všeobecné fakultní nemocnice. Žáci se podřizují vnitřnímu řádu nemocnice a dbají pokynů odpovědných pracovníků.
2. Pokud se během vyučování zhorší zdravotní stav žáka, je povinen tuto skutečnost oznámit učiteli i zdravotnickému personálu.
3. Povolení k účasti žáka na akcích konaných mimo dětská oddělení vydává ústně zdravotnický personál. Žáci se řídí pokyny doprovázejícího personálu a dodržují pravidla silničního provozu.
4. Učitel při vzdělávacích činnostech přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáka, jeho aktuálnímu zdravotnímu stavu a doporučení zdravotnického personálu.
5. Pokud žáci zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné závady technického rázu, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech zdravotnický personál a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
6. Ve všech budovách Všeobecné fakultní nemocnice je zákaz kouření, požívání alkoholu a jiných omamných látek.
7. Žáci nepoužívají vulgární slova. Jsou k sobě navzájem ohleduplní. V případě šikanování nebo byl-li žák svědkem šikany, neprodleně toto oznámí učiteli.
8. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači bez dozoru pedagoga. Žák nemanipuluje s rozvody elektro a plynu.

###### Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Při dlouhodobé hospitalizaci ( 10 a více dnů ) nebo pokud zákonný zástupce žáka nebo kmenová škola požádá, posíláme kmenové škole průběžné hodnocení vzdělávání formou osobního záznamu. Jedná se převážně o kombinaci klasifikačního stupně a hodnocení slovního. Chování je hodnoceno vždy pouze slovní formou.
2. Škola vysvědčení nevydává. Kmenové škole poskytuje (na její žádost nebo žádost zákonného zástupce) pouze podklady pro klasifikaci. Škola zachovává způsob hodnocení kmenové školy žáka (buď slovní, nebo klasifikační stupeň).
3. Podrobnější informace k hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou obsahem Školního vzdělávacího programu.

###### Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

1. Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školy i se svěřenými učebními pomůckami šetrně ohleduplně a vždy jen způsobem, který je v souladu s účelem, ke kterému jsou určeny.
2. Veškeré závady, poškození, ztráty a nálezy žáci oznamují zaměstnanci školy nebo zdravotnickému personálu.

###### Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování

1. Léčebný režim má vždy přednost před vzděláváním. Žáka může z výuky omlouvat kromě jeho zákonného zástupce také ošetřující lékař nebo jím pověřený pracovník nemocnice (postačující je ústní forma)
2. Nepřítomnost žáka ve výuce na oddělení Dětského a dorostového stacionáře je třeba omlouvat předem nebo do 8 hodin ráno (ústně, telefonicky, mailem). Vyučovací hodiny jsou jinak považovány za neomluvené.

###### Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

1. Žáci jsou se školním řádem seznámeni třídním učitelem před zahájením výuky. Žáci i zákonní zástupci jsou poučeni o povinnosti dodržovat školní řád.
2. Školní řád je k dispozici na všech odděleních a na webové adrese školy http:// skolavfn.maweb.eu

Kontrolu dodržování ustanovení školního řádu provádí ředitelka školy.

Tato směrnice ruší ustanovení Školního řádu vydaného 1. 9. 2005.

Mgr.Klea Gabrielová, ředitelka školy