|  |  |
| --- | --- |
| Základní škola a Mateřská škola při Všeobecné fakultní nemocnici,  Praha 2, Ke Karlovu 2  e Karlovu 22 | |
|  | |
| **ŠKOLNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY** | |
| **Č.jednací / Skartační znak** | 71/ 16 A 10 |
| **Vydala:** | Mgr. Klea Gabrielová, ředitelka školy |
| **Schválila Školská rada:** | 11.10.2016 |
| **Pedagogická rada projednala dne:** | 29. 8. 2016 |
| **Směrnice nabývá platnosti dne:** | 12.10.2016 |
| **Směrnice nabývá účinnosti dne:** | 12.10.2016 |
|  | |

Na základě ustanovení § 30 odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydává ředitelka Základní školy a Mateřské školy při Všeobecné fakultní nemocnici,Praha 2, Ke Karlovu 2 jako její statutární orgán tuto směrnici školní řád mateřské školy.

**Obsah:**

1.Práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných

vztahů s pedagogickými pracovníky

2.Provoz a vnitřní režim školy

3.Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy

4. Podmínky zacházení s majetkem školy

5. Školní stravování

**1. Práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců ve škole**

**a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

***1.1. Dítě má právo:***

a) Na zajištění činností a služeb poskytované školou, na kvalitní předškolní vzdělávání zaručující optimální rozvoj jeho osobnosti a jeho schopností.

b) Na odpočinek a volný čas.

c) Být respektován jako jedinec s možností rozvoje s právem tvořit si svůj vlastní život.

d) Při vzdělávání využívat školské zařízení, vzdělávací pomůcky a další vybavení způsobem, který je v souladu s účelem, ke kterému jsou určeny.

***1.2. Rodiče (zákonní zástupci) mají právo:***

a) Být informován o vzdělávací činnosti.

b) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se vzdělávání jejich dítěte v MŠ.

c ) Mají právo na poradenskou činnost školy týkající se výchovy a vzdělávání jejich

dítěte.

***1.3. Rodiče (zákonní zástupci) jsou povinni:***

a) Seznámit se s školním řádem a dodržovat jeho ustanovení.

b) Řídit se školním řádem, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.

c) Dodržovat při vzájemném styku s pedagogy školy a ostatními zákonnými zástupci další pravidla slušnosti a vzájemné ohleduplnosti.

**2. Provoz a vnitřní režim školy**

a) Provoz MŠ se ve třídách liší dle režimu jednotlivých oddělení nemocnice.

Zpravidla začíná v 7.30 a končí v 15.30 ( resp. 14.00 ).

b) Vzdělávací činnosti MŠ probíhají převážně ve třídách a v tělocvičně. Za příznivého počasí

(většinou při odpoledních činnostech) je využíváno dětské hřiště v areálu nemocnice.

c) MŠ vykonává činnost ve dnech školního vyučování a podle provozu foniatrické kliniky i během školních prázdnin.

d) Služby poskytované školou jsou bezplatné.

e) Dítě je po dobu hospitalizace do MŠ pouze zařazeno (ne přijato). Ředitel školy nevydává rozhodnutí o přijetí ani nevystavuje zkušební dobu pobytu dítěte v MŠ.

f) Dítě je do MŠ zařazeno pouze s písemným souhlasem jeho zákonného zástupce a ošetřujícího lékaře dítěte.

g) Dohled nad dětmi zajišťuje zdravotnický personál.

h) V době výuky je dítě pod přímým pedagogickým dozorem pedagoga.

**3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy**

a) Dětem je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači.

b) Povolení k účasti na akcích konaných mimo dětská oddělení vydává ústně zdravotnický personál.

Ve třídách MŠ v ambulantní části nemocnice zákonný zástupce dítěte.

c) Učitelka MŠ je povinna při vzdělávacích činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám dítěte, jeho aktuálnímu zdravotnímu stavu a doporučení zdravotnického personálu.

d) Učitelka MŠ dodržuje předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. Pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné závady technického rázu, je její povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného nebo zdravotnický personál, v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.

e) Ve všech prostorách dětských oddělení je přísný zákaz kouření, požívání alkoholu a jiných omamných látek.

**4. Podmínky zacházení s majetkem školy**

a) Děti jsou povinny zacházet s vybavením školy i se svěřenými hračkami a dalšími vzdělávacími pomůckami šetrně a ohleduplně a vždy jen způsobem, který je v souladu s účelem, ke kterému jsou určeny.

b) Zákonný zástupce je povinen bezodkladně hlásit veškeré ztráty a nálezy učitelce MŠ

či jinému zaměstnanci školy nebo zdravotnickému personálu.

**5. Školní stravování**

Stravování a pitný režim dětí zajišťuje převážně Všeobecná fakultní nemocnice.

Ve třídách ambulantní části foniatrické kliniky zajišťují zákonní zástupci pro dítě svačiny.

Školní řád MŠ je k dispozici ve všech třídách MŠ a je zveřejněn na webových stránkách školy

http://skolavfn.maweb.eu.

Kontrolu dodržování tohoto ustanovení provádí ředitelka školy.

Mgr. Klea Gabrielová, ředitelka školy